



ใบสมัครเลขที่.....

ใบสมัครพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

ตำแหน่ง.....

สังกัด..... มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

() สายวิชาการ () สายสนับสนุน

๑. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อและนามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....	สมัครตำแหน่ง.....	
ที่อยู่ติดต่อได้.....	วัน/เดือน/ปีเกิด.....	อายุ.....
	สถานที่เกิด.....	เชื้อชาติ.....
หมายเลขโทรศัพท์.....E-mail Address.....	สถานภาพสมรส.....	สัญชาติ.....
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....	การรับราชการทหาร.....	ศาสนา.....
ออกให้ที่อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....		
วันเดือนปีที่ออกบัตร.....หมดอายุ.....		
อาชีพปัจจุบัน.....		
เหตุผลที่(อยาก) ออกจากงาน		

๒. ข้อมูลการศึกษาและฝึกอบรม

ปี พ.ศ.		สถานศึกษา	ประกาศนียบัตร/ปริญญา/วิชาเอก
จาก	ถึง		
ระบุแผนการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาที่สำเร็จการศึกษาประเภท แผน ก หรือ แผน ข (ทำเครื่องหมาย/ หน้าข้อความที่ท่านเลือก)			
แผน ก แบบ ก ๒			
แผน ข			

ประสบการณ์ในการฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ (ระบุ)

๕. บุคคลอ้างอิง (ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชาโดยตรง โปรดอย่าระบุชื่อบุคคล ที่เป็นญาติหรือเพื่อน)

ชื่อและนามสกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ที่ทำงานปัจจุบันและโทรศัพท์	ระดับความสัมพันธ์กับท่าน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความตอนใดเป็นความเท็จหรือไม่ตรงกับความจริง ให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เฉพาะเจ้าหน้าที่

เจ้าหน้าที่รับสมัคร.....

(.....)

วันที่/...../.....

คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ และหลักฐานการสมัคร

มีสิทธิสอบ

ไม่มีสิทธิสอบ

.....
(.....)

หลักฐานที่ใช้ประกอบการสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี คือ

- | | |
|--|------------------|
| () ใบสมัครที่กรอกข้อความสมบูรณ์ | จำนวน 1 ฉบับ |
| () สำเนาใบปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ
ซึ่งผ่านการอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าสำเร็จการศึกษา | จำนวน 1 ฉบับ |
| () สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ฉบับสมบูรณ์ | จำนวน 1 ฉบับ |
| () สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน 1 ฉบับ |
| () สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ
สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาหนังสือเดินทาง | จำนวน 1 ฉบับ |
| () สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส หนังสือสำคัญ
การเปลี่ยนชื่อตัว หรือชื่อสกุล (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| () หลักฐานการแสดงผลการดำเนินงานตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้
ในรายละเอียดสาขาวิชาตามที่แนบท้ายประกาศฯ นี้
เช่น ใบรับรองการผ่านงานจากผู้บังคับบัญชา | จำนวน 1 ฉบับ |
| () รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ
(ขนาด 1 นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) | จำนวน 1 รูป |
| () เพศชายต้องแสดงหนังสือรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหาร
หรือได้รับยกเว้นการเกณฑ์ทหาร | จำนวน 1 ฉบับ |
| () ผลสอบภาษาอังกฤษ (ถ้ามีไปรตระบุ)
() TOEFL () IELTS () TU-GET () CU-TEP () RT-TEP | คะแนน..... |
| () เอกสารอื่นๆ..... | จำนวน ฉบับ |

ข้าพเจ้า ขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ
ข้อความตอนใดเป็นความเท็จหรือไม่ตรงกับความเป็นจริงให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

ลงชื่อ ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับเจ้าหน้าที่ตรวจสอบหลักฐานการสมัครคัดเลือก

() ครบถ้วน () ไม่ครบถ้วน คือ

.....

เจ้าหน้าที่รับสมัคร.....

วันที่..... เดือน พ.ศ.