

แนวปฏิบัติที่ดี

การจัดการเรียนรู้รายวิชาโครงการ (Project)

หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต

หลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต



แนวปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนรายวิชาโครงการ (Project)

1.1 การเสนอโครงการโครงการพิเศษ

การเสนอโครงการพิเศษ ให้นักศึกษาดำเนินการตามข้อกำหนดและขั้นตอน ดังนี้

1.1.1 จัดทำโครงการพิเศษ ประกอบด้วย

1.1.1.1 หัวข้อโครงการพิเศษ

1.1.1.2 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา (นิยามปัญหาและความสำคัญของปัญหา ความเป็นที่ที่ใช้ในการวิจัยมาแก้ไขปัญหา)

1.1.1.3 วัตถุประสงค์ (ระบุวัตถุประสงค์ให้ชัดเจน ในกรณีที่การศึกษาตัวแปรให้ระบุสมมติฐานในการจัดทำโครงการพิเศษด้วย)

1.1.1.4 ขอบเขตของการจัดทำโครงการพิเศษ (ระบุขอบเขตของเนื้อหา พื้นที่ และระยะเวลาในการศึกษา)

1.1.1.5 วิธีการวิจัย (ระบุการออกแบบโครงการพิเศษ ขั้นตอนโครงการพิเศษ เครื่องมือที่ใช้ในโครงการพิเศษ วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และการแปลผล)

1.1.1.6 ประโยชน์ของโครงการพิเศษ (ระบุอย่างชัดเจนว่าผลที่ได้จากโครงการพิเศษคืออะไร จะนำเสนอโครงการพิเศษ หรือประโยชน์ในการแก้ปัญหาได้อย่างไร)

1.1.1.7 รายชื่อเอกสารอ้างอิง (ระบุชื่อเอกสารต่างๆ ที่ใช้เป็นหลักในโครงการพิเศษตามรูปแบบที่ระบุไว้ในคู่มือการจัดทำโครงการพิเศษ)

1.1.1.8 รายละเอียดอื่นๆ นอกเหนือจากนี้ให้เป็นไปตามความต้องการของหลักสูตรในแต่ละสาขาวิชา

1.1.2 นักศึกษาจะเสนอโครงการพิเศษได้ จะมีสถานภาพเป็นผู้จัดทำโครงการในชั้นปีที่ 3 (หลักสูตร 4 ปี) และชั้นปีที่ 2 (ในหลักสูตร 2 ปี) และสอบผ่านตามหลักสูตรในทุกรายวิชาของภาคการศึกษาที่ 1 และ 2 ของปีการศึกษาที่ 1 และ 2 ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากสาขาวิชา ในหนึ่งโครงการสามารถมีผู้จัดทำตามเกณฑ์ คือ ให้เป็นอำนาจของกรรมการสาขาฯ ในการตัดสิน

1.2 ขั้นตอนในการดำเนินงาน

1.2.1 เตรียมความพร้อม โดยการให้ความรู้ความเข้าใจ

1.2.1.1 มีการสอนปรับพื้นฐานแรกเข้าเรียน โดย อาจารย์ประจำสาขาทุกท่าน

1.2.1.2 ปฐมนิเทศนักศึกษาที่เข้ามาใหม่ (อาจจะมีการจัดกิจกรรมเพื่อละลายพฤติกรรม หรือ ทำเป็นโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากพี่สู่น้อง)

1.2.1.3 นักศึกษารับทราบทบทวนของตนเอง ว่าจะทำโครงการพิเศษด้านไหนกับอาจารย์ท่านใด โดย อาจารย์ได้บอกความถนัดของตนเอง และงานวิจัยที่ถนัด อาจจะมีการประกาศความถนัด ความเชี่ยวชาญของตนเองโดยผ่านบอร์ด หรือเว็บไซต์ของคณะ หรือ สาขาวิชา

1.2.2 หัวหน้าสาขาฯ สรุปรวบรวมนักศึกษาที่จะสามารถสอบหัวข้อโครงการพิเศษเพื่อชี้แจง จำนวน นักศึกษา และการแบ่งนักศึกษาต่ออาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อแบ่งสัดส่วนภาระงานของอาจารย์ ดังนั้นเมื่อนักศึกษา ปรึกษาในกลุ่มสมาชิก และรู้ว่าตนเองจะทำโครงการเกี่ยวกับด้านใดให้ไปพบอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อดำเนินงาน จัดทำโครงการฯ ในขั้นตอนต่อไป

1.2.3 นักศึกษายื่นคำร้องขอเสนอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา

1.2.3.1 นักศึกษาจะต้องยื่นคำร้องขอสอบ และแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาหลังจากเปิดภาค การศึกษา โดยเขียนแบบฟอร์มเสนอโครงการพิเศษ (ทนอ.01) ซึ่งจะต้องเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา โครงการพิเศษ และนำเสนอประธานสาขาวิชาลงนามให้ความเห็นชอบแล้วไปยังคณบดีคณะเทคโนโลยี อุตสาหกรรมอนุมัติภายใน 10 วันทำการนับตั้งแต่วันเปิดการศึกษา

1.2.3.2 หัวหน้าสาขาจัดทำปฏิทินการสอบหัวข้อของโครงการที่ได้รับการอนุมัติ

1.2.3.3 นักศึกษาส่งโครงการพิเศษฉบับย่อ (รวมเอกสารอ้างอิงไม่เกิน 50 หน้ากระดาษ) พร้อม กับ เอกสารการนำเสนอ จำนวนเท่ากับกรรมการสอบหัวข้อ โดยยื่นต่อหัวหน้าสาขาฯ ภายใน 20 วันทำการ หลังจากคณบดีอนุมัติหัวข้อโครงการพิเศษ และแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา

1.2.3.4 หัวหน้าสาขาฯ ประสานกรรมการสอบหัวข้อ และ อาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อจัดห้องสอบ วัน และ เวลา สอบ พร้อมประกาศให้นักศึกษาทราบ หลังจากนักศึกษาส่งเอกสารโครงการพิเศษ 10 วันทำการ

1.2.3.5 เมื่อนักศึกษาสอบหัวข้อโครงการเรียบร้อยแล้ว ให้อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการพิเศษหลัก รายงานผลการสอบผ่านหัวหน้าสาขาไปยังคณบดี โดยใช้เอกสาร (ทนอ.02) ภายใน 3 วันทำการนับจากวัน สอบหัวข้อโครงการพิเศษ เพื่อให้คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมอนุมัติ แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา และ ประกาศเป็นหัวข้อโครงการพิเศษ

1.2.3.6 ในกรณีที่ผลการสอบหัวข้อโครงการพิเศษเป็น “ผ่านโดยมีการปรับปรุงแก้ไข” นักศึกษาจะต้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุงโครงการพิเศษตามข้อเสนอแนะของอาจารย์ที่ปรึกษาและกรรมการในการสอบหัวข้อ และยื่นคำร้องเสนอโครงการพิเศษฉบับแก้ไข (ทขอ.03) พร้อมทั้งโครงการพิเศษที่ได้ปรับปรุงแก้ไขแล้วนั้น โดยให้อาจารย์ที่ปรึกษาลงนามให้ความเห็นชอบภายใน 5 วันทำการ นับแต่วันที่สอบหัวข้อโครงการพิเศษ เพื่อเสนอคณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมอนุมัติ และประกาศเป็นหัวข้อโครงการพิเศษ

1.2.3.7 ในกรณีที่ผลการสอบหัวข้อโครงการพิเศษ “ไม่ผ่าน” ให้เสนอโครงการพิเศษใหม่และสอบหัวข้อโครงการพิเศษใหม่

1.2.3.8 การเปลี่ยนแปลงใดๆ เกี่ยวกับโครงการพิเศษที่ได้รับอนุมัติแล้ว ในกรณีเป็นการเปลี่ยนแปลงหัวข้อโครงการพิเศษหรือสาระสำคัญของโครงการพิเศษ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการพิเศษประเมินผลโครงการพิเศษที่ลงทะเบียนผ่านมาทั้งหมดเป็นระดับค่าคะแนน I ซึ่งนักศึกษาจะต้องลงทะเบียนและยื่นขออนุมัติโครงการพิเศษใหม่

1.3 การสอบความก้าวหน้าโครงการพิเศษ

คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมกำหนดขั้นตอนในการสอบความก้าวหน้าโครงการพิเศษดังนี้

1.3.1 นักศึกษายื่นคำร้องขอสอบความก้าวหน้าโครงการพิเศษ (ทขอ.04) พร้อมโครงการพิเศษจำนวนเท่ากับกรรมการสอบ ไม่น้อยกว่า 45 วัน นับตั้งแต่ประกาศผลสอบหัวข้อโครงการพิเศษ เพื่อเสนอต่อหัวหน้าสาขาวิชา ก่อนกำหนดวันสอบอย่างน้อย 3 วันทำการ

1.3.2 เมื่อนักศึกษาสอบความก้าวหน้าโครงการพิเศษเรียบร้อยแล้ว ให้อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการพิเศษหลักรายงานผลการสอบผ่านหัวหน้าสาขาไปยังคณบดีฯ ภายใน 3 วันทำการ นับจากวันสอบความก้าวหน้า เพื่อให้คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมอนุมัติต่อไป

1.4 การดำเนินงานโครงการพิเศษ

1.4.1 สาขาวิชาจะต้องจัดสิ่งอำนวยความสะดวกให้กับนักศึกษาที่ทำโครงการพิเศษโดยมีการจัดห้องปฏิบัติการ หรือ อุปกรณ์ เครื่องมือ เพื่อให้นักศึกษาพร้อมสำหรับการใช้งาน

1.4.2 ในระหว่างดำเนินงานทำโครงการพิเศษอาจารย์ที่ปรึกษาจะต้องให้นักศึกษารายงานผลการปฏิบัติงาน หรือความก้าวหน้าของโครงการ โดยทำการเอกสารนำเสนอกลุ่มละ 15 นาที

1.5 การสอบโครงการพิเศษ

1.5.1 นักศึกษายื่นคำร้องขอสอบโครงการพิเศษ (ทนอ.05) พร้อมโครงการพิเศษที่มีความถูกต้องสมบูรณ์ ทั้งเนื้อหา และรูปแบบการพิมพ์ตามคู่มือการจัดทำโครงการพิเศษของคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม โดยมีจำนวนเท่ากับกรรมการสอบ ไม่น้อยกว่า 10 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ประกาศผลสอบความก้าวหน้าโครงการพิเศษ เพื่อเสนอต่อคณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมอนุมัติต่อไป

1.5.2 หัวหน้าสาขาฯ ประธานกรรมการสอบโครงการพิเศษ และ อาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อจัดห้องสอบ วัน และ เวลา สอบ พร้อมประกาศให้นักศึกษาทราบ หลังจากนักศึกษาส่งเอกสารโครงการพิเศษ 5 วันทำการ

1.5.3 เมื่อนักศึกษาสอบโครงการพิเศษเรียบร้อยแล้ว ให้อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการพิเศษหลักรายงานผลการสอบผ่านหัวหน้าสาขาไปยังคณบดีฯ ภายใน 3 วันทำการ นับจากวันสอบความก้าวหน้าเพื่อให้คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมอนุมัติต่อไป

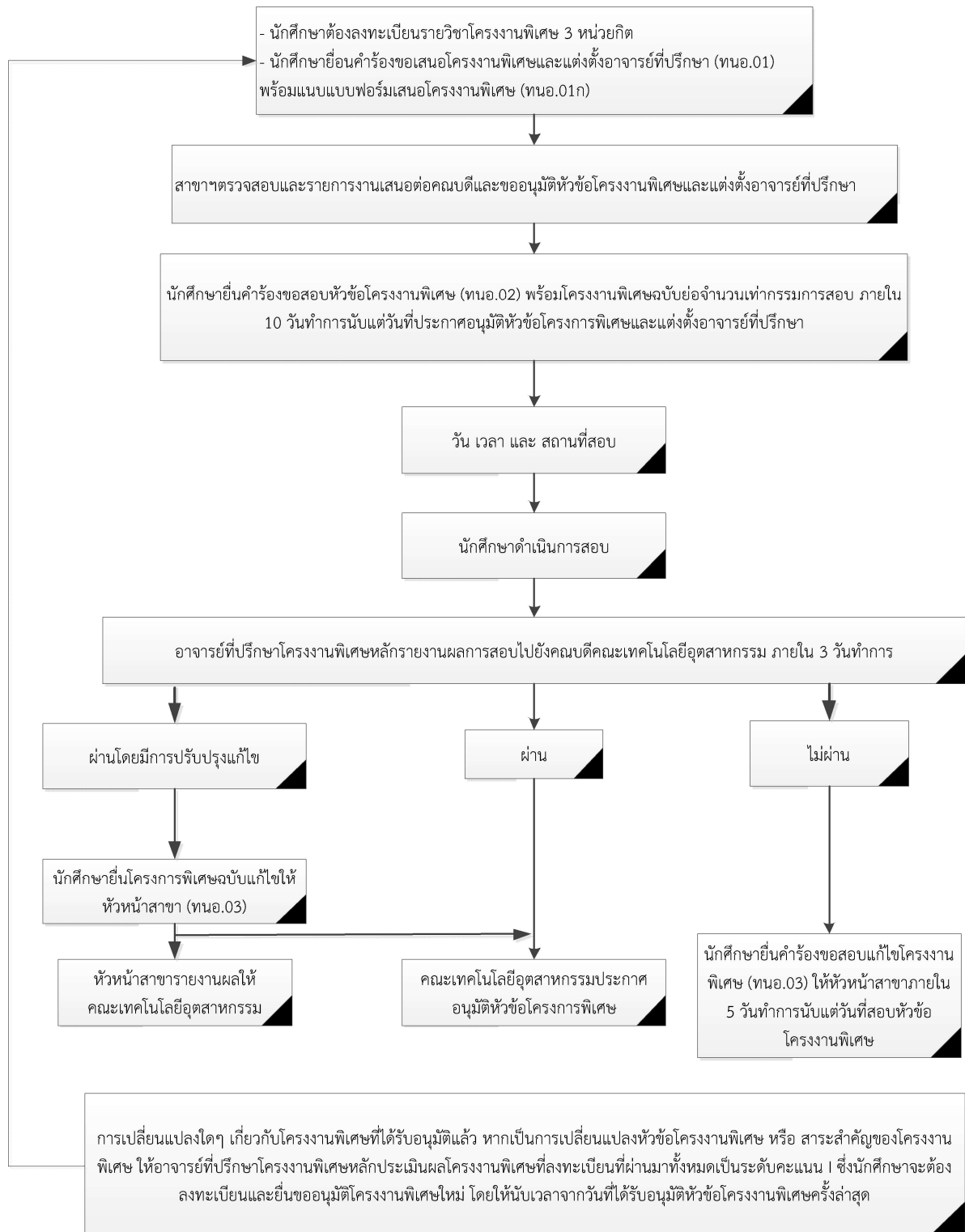
1.6 การส่งโครงการพิเศษฉบับสมบูรณ์

นักศึกษาจะต้องส่งโครงการพิเศษฉบับสมบูรณ์พร้อมใบรับรองที่มีลายมือชื่อคณะกรรมการสอบโครงการพิเศษครบถ้วนทุกคน จำนวน 5 เล่ม พร้อมเอกสารคำร้องดังนี้

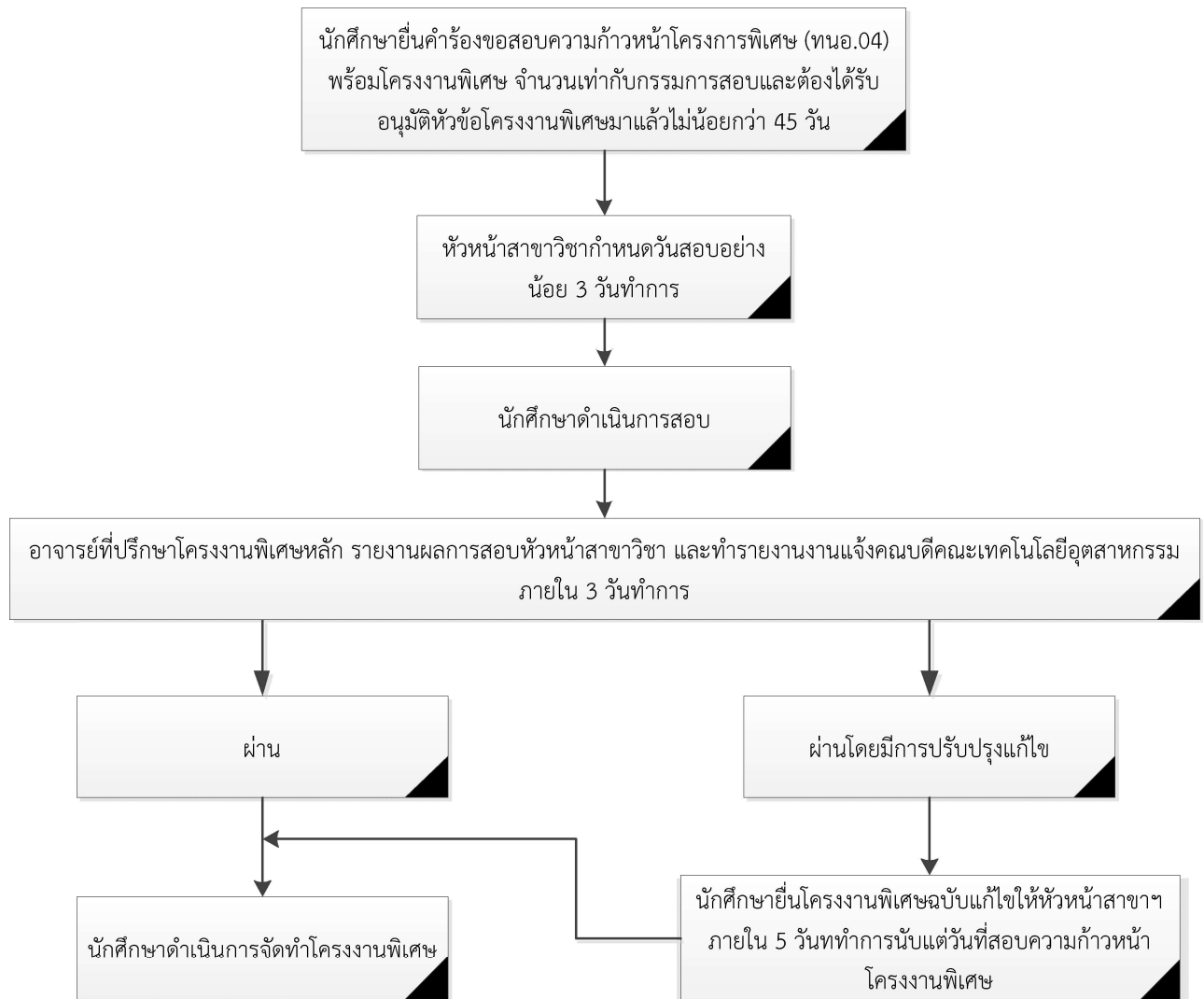
1.6.1 ขอส่งโครงการพิเศษฉบับสมบูรณ์ (ทนอ.06) นอกจากนี้จะต้องส่งไฟล์โครงการพิเศษฉบับสมบูรณ์ (File word และ File PDF) 3 ชุด ที่สำนักงานคณบดี 1 ชุด และอาจารย์ที่ปรึกษา 1 ชุด และที่ สาขาวิชา 1 ชุด เพื่อรวบรวมจัดเป็นผลงานของทางคณะ และสาขาวิชาต่อไป

1.7 ขั้นตอนการจัดทำโครงการพิเศษ

การเสนอโครงการพิเศษและสอบหัวข้อโครงการพิเศษ



การสอบความก้าวหน้าโครงการพิเศษ



การสอบโครงงานพิเศษ และการส่งโครงงานพิเศษฉบับสมบูรณ์

