



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

เรื่อง กำหนดขอบข่ายภาระงาน และเกณฑ์ภาระงานของคณาจารย์ประจำชั้น級สำหรับตำแหน่งทางวิชาการ

พ.ศ. ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ และมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ตามความในข้อ ๕ และข้อ ๙ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยการกำหนดภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๙ และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ในการประชุม วาระพิเศษ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง กำหนดขอบข่ายภาระงาน และเกณฑ์ภาระงานของคณาจารย์ประจำชั้น級สำหรับตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ คณาจารย์ประจำชั้น級สำหรับตำแหน่งทางวิชาการ ให้มีภาระงานตามประกาศนี้ และต้องมีภาระงานตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยการกำหนดภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๙ “ไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ ๓๕ ชั่วโมง และต้องไม่น้อยกว่าเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้

(๑) ต้องมีภาระงานสอน และภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕ ชั่วโมง/สัปดาห์ ทั้งนี้ ภาระงานสอนต้องไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์ และ

(๒) ต้องมีภาระงานบริการวิชาการ หรือภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม หรือภาระงานอื่นๆ รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐ ชั่วโมง/สัปดาห์

ข้อ ๔ ขอบข่ายภาระงาน ของคณาจารย์ประจำชั้น級สำหรับตำแหน่งทางวิชาการ มีดังนี้

(๑) ภาระงานสอน ให้คิดเกณฑ์ภาระงานดังนี้

(๑.๑) งานสอน ประกอบด้วย

(๑.๑.๑) ไม่เกินระดับปริญญาตรี ให้คิดภาระงานต่อนักศึกษาที่ศึกษาดังนี้

(๑.๑.๑.๑) ๑ – ๓๐ คน คิดภาระงานสอนเพิ่มให้จากตารางสอน ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์/รายวิชา

(๑.๑.๑.๒) ๓๑ – ๖๐ คน คิดภาระงานสอนเพิ่มให้จากตารางสอน ๑.๕ ชั่วโมง/สัปดาห์/รายวิชา

(๑.๑.๑.๓) ๖๑ – ๙๐ คน คิดภาระงานสอนเพิ่มให้จากตารางสอน ๒ ชั่วโมง/สัปดาห์/รายวิชา

(๑.๑.๑.๔) ๙๑ – ๑๒๐ คน คิดภาระงานสอนเพิ่มให้จากตารางสอน ๒.๕ ชั่วโมง/สัปดาห์/รายวิชา

(๑.๑.๑.๕) มากกว่า ๑๒๐ คน คิดภาระงานสอนเพิ่มให้จากตารางสอน ๓ ชั่วโมง/สัปดาห์/รายวิชา

- (๒) นิเทศน์ศึกษา
- (๒.๑) ฝึกประสบการณ์ คิดเป็น ๐.๒๕ ชั่วโมงต่อคนต่อสัปดาห์
 - (๒.๒) วิชาชีพครู คิดเป็น ๐.๓ ชั่วโมงต่อคนต่อสัปดาห์
 - (๒.๓) สาขาวิชาศึกษา คิดเป็น ๐.๔ ชั่วโมงต่อคนต่อสัปดาห์
- (๓) ที่ปรึกษาหลัก
- (๓.๑) ปัญหาพิเศษ/โครงการพิเศษ คิดเป็น ๑ ชั่วโมงต่อคนต่อสัปดาห์
- (๔) อาจารย์ที่ปรึกษา
- (๔.๑) หมู่เรียน คิดเป็น ๑ ชั่วโมงต่อหมู่เรียนต่อสัปดาห์
 - (๔.๒) อาจารย์ที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ คิดเป็น ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์
- (๕) ภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น ให้คิดเกณฑ์ภาระงานดังนี้
- (๕.๑) งานวิจัย
 - (๕.๑.๑) วิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน คิดเป็น ๘ ชั่วโมงต่อโครงการต่อสัปดาห์
 - (๕.๑.๒) วิจัยสถาบัน/องค์ความรู้ คิดเป็น ๑๒ ชั่วโมงต่อโครงการต่อสัปดาห์
 - (๕.๑.๓) วิจัยท้องถิ่น/ภูมิภาค คิดเป็น ๑๕ ชั่วโมงต่อโครงการต่อสัปดาห์
 - (๕.๑.๔) วิจัยระดับชาติ คิดเป็น ๒๐ ชั่วโมงต่อโครงการต่อสัปดาห์
 - (๕.๑.๕) วิจัยระดับนานาชาติ คิดเป็น ๒๕ ชั่วโมงต่อโครงการต่อสัปดาห์
 - (๕.๒) ผลงานวิชาการ
 - (๕.๒.๑) ผลงานแต่งเรียบเรียง
 - (๕.๒.๑.๑) ผลงานแต่งเรียบเรียง คิดเป็น ๑๐ ชั่วโมงต่อเรื่องต่อสัปดาห์
 - (๕.๒.๑.๒) เอกสารประกอบการสอน คิดเป็น ๑๕ ชั่วโมงต่อเล่มต่อสัปดาห์
 - (๕.๒.๑.๓) เอกสารคำสอน คิดเป็น ๒๐ ชั่วโมงต่อเล่มต่อสัปดาห์
 - (๕.๒.๑.๔) ตำรา/หนังสือ คิดเป็น ๒๕ ชั่วโมงต่อเล่มต่อสัปดาห์
- ทั้งนี้ หากทำข้อตกลงกับหน่วยงานคิดเกณฑ์ภาระงานร้อยละ ๕๐ ของผลงาน
- (๕.๒.๒) บทความวิชาการ
- (๕.๒.๒.๑) ระดับชาติ
- ก. อภิญญาณของ TCI กลุ่ม ๒ คิดเป็น ๗ ชั่วโมงต่อเรื่อง
- ต่อสัปดาห์
- ข. อภิญญาณของ TCI กลุ่ม ๑ คิดเป็น ๑๐ ชั่วโมงต่อเรื่อง
- ต่อสัปดาห์
- (๕.๒.๒.๒) นานาชาติ คิดเป็น ๑๕ ชั่วโมงต่อเรื่องต่อสัปดาห์
- (๕.๒.๓) บทความวิจัย
- (๕.๒.๓.๑) ประชุมวิชาการ
- ก. ระดับชาติ คิดเป็น ๕ ชั่วโมงต่อเรื่องต่อสัปดาห์
- ข. ระดับนานาชาติ คิดเป็น ๗ ชั่วโมงต่อเรื่องต่อสัปดาห์
- (๕.๒.๓.๒) วารสารระดับชาติ
- ก. อภิญญาณของ TCI กลุ่ม ๒ คิดเป็น ๗ ชั่วโมง ต่อเรื่องต่อสัปดาห์
- ข. อภิญญาณของ TCI กลุ่ม ๑ คิดเป็น ๑๐ ชั่วโมง ต่อเรื่องต่อสัปดาห์
- (๕.๒.๓.๓) วารสารระดับนานาชาติ คิดเป็น ๑๕ ชั่วโมงต่อเรื่องต่อสัปดาห์

(๕.๒.๔) ผลงานวิชาการลักษณะอื่นๆ

(๕.๒.๔.๑) นวัตกรรม

ก. นวัตกรรมทางการศึกษา คิดเป็น ๒๕ ชั่วโมงต่อเรื่องต่อสัปดาห์

ข. นวัตกรรมบางส่วนของการศึกษา คิดเป็น ๕ ชั่วโมงต่อเรื่อง

ต่อสัปดาห์

ค. นวัตกรรมที่ได้รับการเผยแพร่ระดับชาติ คิดเป็น ๑๕ ชั่วโมง

ต่อเรื่องต่อสัปดาห์

ง. นวัตกรรมที่ได้รับการเผยแพร่ระดับนานาชาติ คิดเป็น ๒๐

ชั่วโมงต่อเรื่องต่อสัปดาห์

(๕.๒.๔.๒) สิ่งประดิษฐ์

ก. เผยแพร่ระดับชาติ คิดเป็น ๑๕ ชั่วโมงต่อเรื่องต่อสัปดาห์

ข. เผยแพร่ระดับนานาชาติ คิดเป็น ๒๐ ชั่วโมงต่อเรื่องต่อ

สัปดาห์

(๕.๒.๔.๓) ทรัพย์สินทางปัญญา (มีการแจ้งข้อมูลที่กรมทรัพย์สินทาง

ปัญญา และมีหนังสือรับรองที่กรมทรัพย์สินทางปัญญาออกให้มาแสดง) (ได้รับการจดแจ้ง)

ก. ลิขสิทธิ์ คิดเป็น ๕ ชั่วโมงต่อเรื่องต่อสัปดาห์

ข. อนุสิทธิบัตร คิดเป็น ๑๐ ชั่วโมงต่อขั้นงานต่อสัปดาห์

ค. สิทธิบัตร คิดเป็น ๒๐ ชั่วโมงต่อขั้นงานต่อสัปดาห์

(๕.๒.๔.๔) งานสร้างสรรค์

ก. อนไลน์ คิดเป็น ๕ ชั่วโมงต่อเรื่องต่อสัปดาห์

ข. ระดับสถาบัน คิดเป็น ๑๐ ชั่วโมงต่อเรื่องต่อสัปดาห์

ค. ระดับชาติ คิดเป็น ๑๕ ชั่วโมงต่อเรื่องต่อสัปดาห์

ง. ระดับนานาชาติ คิดเป็น ๒๐ ชั่วโมงต่อเรื่องต่อสัปดาห์

(๕.๒.๔.๕) งานแปล คิดเป็น ๒๕ ชั่วโมงต่อเรื่องต่อสัปดาห์

(๖) ภาระงานบริการวิชาการ ให้คิดเด่นที่ภาระงานดังนี้

(๖.๑) เป็นวิทยากรภายนอก (จำนวนชั่วโมงที่ปฏิบัติจริง) \div ๑๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

(๖.๒) จัดโครงการให้กับบุคคลภายนอก/หน่วยงานภายนอก

(๖.๒.๑) เป็นวิทยากรที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้นให้กับบุคคลภายนอก (จำนวนชั่วโมงที่ปฏิบัติจริง) \div ๑๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

(๖.๒.๒) เป็นกรรมการดำเนินงาน (จำนวนชั่วโมงที่ปฏิบัติจริง \times ๑.๕) \div ๑๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

(๖.๒.๓) เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ (จำนวนชั่วโมงที่ปฏิบัติจริง \times ๒) \div ๑๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

(๖.๓) เป็นกรรมการพิจารณาผลงานวิชาการภายนอก (๑ ชั่วโมงต่อเรื่องต่อสัปดาห์)

(๖.๔) เป็นที่ปรึกษาภายนอก

(๖.๔.๑) งานวิจัย (๑ ชั่วโมงต่อเรื่องต่อสัปดาห์)

(๖.๔.๒) วิทยานิพนธ์ (๑ ชั่วโมงต่อเรื่องต่อสัปดาห์)

(๖.๔.๓) ภาคนิพนธ์ (๑ ชั่วโมงต่อเรื่องต่อสัปดาห์)

(๖.๔.๔) ผลงานวิชาการ (๑ ชั่วโมงต่อเล่มต่อสัปดาห์)

(๖.๕) เป็นกรรมการสมาคมวิชาชีพ/กรรมการระดับจังหวัด/กรรมการระดับภูมิภาค/ที่ปรึกษา
ระดับชาติ (๑ ข้าวโมงต่อองค์กรต่อสัปดาห์)

(๖.๖) ร่วมปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความสามารถทางวิชาการ ร่วมกับหน่วยงานภายนอก (จำนวน
ข้าวโมงที่ปฏิบัติจริง) ÷ ๑๖ สัปดาห์

(๗) ภาระงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ให้คิดเกณฑ์ภาระงานดังนี้

(๗.๑) การเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรม ๐.๕ ข้าวโมงต่อกิจกรรม ทั้งนี้รวมแล้วไม่เกิน ๒.๕
ข้าวโมงต่อสัปดาห์

(๗.๒) จัดกิจกรรมภายใน

(๗.๒.๑) เป็นกรรมการดำเนินงาน (จำนวนข้าวโมงที่ปฏิบัติจริง) ÷ ๑๖ สัปดาห์

(๗.๒.๒) เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ (จำนวนข้าวโมงที่ปฏิบัติจริง × ๑.๕) ÷ ๑๖ สัปดาห์

(๗.๓) ร่วมเป็นกรรมการจัดกิจกรรมภายนอก (จำนวนข้าวโมงที่ปฏิบัติจริง × ๑.๕) ÷ ๑๖ สัปดาห์

(๗.๔) จัดกิจกรรมให้กับบุคลาภายนอก

(๗.๔.๑) เป็นกรรมการดำเนินงาน (จำนวนข้าวโมงที่ปฏิบัติจริง × ๑.๕) ÷ ๑๖ สัปดาห์

(๗.๔.๒) เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ (จำนวนข้าวโมงที่ปฏิบัติจริง × ๒) ÷ ๑๖ สัปดาห์

(๘) ภาระงานอื่นๆ ให้คิดเกณฑ์ภาระงานดังนี้

(๘.๑) งานที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย (งานต่อปีอ้าง)

(๘.๑.๑) กรรมการประกันคุณภาพ ๑ ข้าวโมงต่อสัปดาห์

(๘.๑.๒) กรรมการพัฒนาหลักสูตร/ปรับปรุงหลักสูตร ๑ ข้าวโมงต่อสัปดาห์

(๘.๑.๓) กรรมการบริหารความเสี่ยง ๑ ข้าวโมงต่อสัปดาห์

(๘.๑.๔) กรรมการจัดการความรู้ (KM) ๑ ข้าวโมงต่อสัปดาห์

(๘.๑.๕) กรรมการตรวจสอบภายใน ๑ ข้าวโมงต่อสัปดาห์

(๘.๑.๖) กรรมการสหกิจศึกษา ๑ ข้าวโมงต่อสัปดาห์

(๘.๑.๗) กรรมการบริการวิชาการ ๑ ข้าวโมงต่อสัปดาห์

(๘.๑.๘) กรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ๑ ข้าวโมงต่อสัปดาห์

(๘.๑.๙) กรรมการ สมอสรข้าราชการ ๑ ข้าวโมงต่อสัปดาห์

(๘.๑.๑๐) นายกสมอสรข้าราชการ ๒ ข้าวโมงต่อสัปดาห์

(๘.๑.๑๑) กรรมการระดับบณฑิตคณะ/มหาวิทยาลัย ๑ ข้าวโมงต่อสัปดาห์

(๘.๑.๑๒) กรรมการ ICT ๑ ข้าวโมงต่อสัปดาห์

(๘.๑.๑๓) กรรมการบริหารสำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์ ๑ ข้าวโมงต่อสัปดาห์

(๘.๑.๑๔) เป็นกรรมการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ๑ ข้าวโมงต่อสัปดาห์

(๘.๒) งานหลักสูตร

(๘.๒.๑) กรรมการบริหารหลักสูตร ๒ ข้าวโมงต่อสัปดาห์

(๘.๒.๒) อาจารย์ประจำหลักสูตร ๓ ข้าวโมงต่อสัปดาห์

(๘.๒.๓) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ๕ ข้าวโมงต่อสัปดาห์

(๘.๒.๔) เลขานุการสาขา/เลขานุการหลักสูตร ๕ ข้าวโมงต่อสัปดาห์

(๘.๒.๕) หัวหน้าสาขา/ประธานหลักสูตร ๑๐ ข้าวโมงต่อสัปดาห์

(๘.๓) กรรมการสภาและกรรมการตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ

(๘.๓.๑) กรรมการประจำคณะ/สำนัก/สถาบันฯ ๑.๒๕ ข้าวโมงต่อสัปดาห์

(๔.๓.๒) สภาคณาจารย์

(๔.๓.๒.๑) กรรมการสภาคณาจารย์ ๑.๒๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

(๔.๓.๒.๒) ประธานสภาคณาจารย์ ๒.๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

(๔.๓.๓) กรรมการสภาวิชาการ ๑.๒๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

(๔.๓.๔) กรรมการ ก.บ.ม. ๑.๒๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

(๔.๓.๕) กรรมการสภามหาวิทยาลัย ๒.๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

(๔.๔) โครงการของหน่วยงานภายใน/งานเฉพาะกิจหรืองานที่ปฏิบัติเป็นครั้งคราว/วิทยากรที่จัดโดย
หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย

(๔.๔.๑) เป็นกรรมการดำเนินงาน (จำนวนชั่วโมงที่ปฏิบัติจริง) ÷ ๑๖ สัปดาห์

(๔.๔.๒) เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ (จำนวนชั่วโมงที่ปฏิบัติจริง x ๑.๕) ÷ ๑๖ สัปดาห์

(๔.๔.๓) เป็นวิทยากรภายใน (จำนวนชั่วโมงที่ปฏิบัติจริง) ÷ ๑๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๐

(รองศาสตราจารย์นันทน์ แจ้งสุวรรณ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

เลขที่ ๓๗๕/๒๕๖๐