



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิต
พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิตระดับปริญญาตรี ซึ่งสอดคล้องกับประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม เรื่อง แนวทางการดำเนินงานระบบคลังหน่วยกิตระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ และกฎหมายว่าด้วยการจัดการศึกษาแห่งชาติ เพื่อพัฒนาระบบการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างหลากหลาย และเพื่อให้ผู้เรียนสามารถสะสมผลการเรียนเป็นระบบคลังหน่วยกิตที่เน้นสมรรถนะและความสามารถอื่น ซึ่งเป็นการเชื่อมโยงการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย รวมทั้งเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตอันเป็นประโยชน์แก่ผู้เรียนของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๔ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิต พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

“คณะ” หมายความว่า คณะหรือหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ซึ่งเป็นส่วนราชการในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี และให้หมายความรวมถึงส่วนงานภายในที่จัดตั้งตามมติสภามหาวิทยาลัย

“ระบบคลังหน่วยกิต” หมายความว่า ระบบและกลไกในการเทียบโอนความรู้ ความสามารถ หรือสมรรถนะที่ได้จากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย และจากประสบการณ์บุคคลมาเก็บสะสมไว้ในคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย

“คลังหน่วยกิต” หมายความว่า ระบบทะเบียนสะสมหน่วยกิตสำหรับผู้เรียนที่เข้าศึกษารายวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตรระยะสั้น หลักสูตรฝึกอบรม หรือหลักสูตรระยะยาวในระดับอนุปริญญาหรือปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยที่จัดไว้สำหรับการจัดการศึกษา และที่ได้จากการเทียบโอนในระบบคลังหน่วยกิต โดยจัดให้มีหลักฐานการสะสมหน่วยกิต อาทิ สมุดสะสมหน่วยกิต แฟ้มสะสมงาน แบบอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ และแฟกในคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย

“การศึกษาในระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน โดยได้รับประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรชั้นสูง อนุปริญญา ปริญญา หรือคุณวุฒิทางการศึกษาอื่น ๆ ซึ่งมหาวิทยาลัยยอมรับ

“การศึกษานอกระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จ การศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการ ของบุคคลแต่ละกลุ่ม

“การศึกษาตามอัธยาศัย” หมายความว่า การศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเองตามความ สนใจ ศักยภาพ ความพร้อม และโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อ หรือ แหล่งความรู้อื่น ๆ

“ประสบการณ์บุคคล” หมายความว่า ความสามารถหรือสมรรถนะของบุคคลที่สั่งสมไว้จาก การศึกษาดด้วยตนเอง ประสบการณ์จากการทำงาน การฝึกอบรมที่สถานประกอบการจัดขึ้น การฝึกอบรมจาก การปฏิบัติงาน การฝึกอาชีพ การสัมมนา และการประชุมเชิงปฏิบัติการ

“ผลการเรียน” หมายความว่า ความรู้ ทักษะ และเจตคติที่เกิดจากการศึกษาในระบบซึ่ง สามารถแสดงในรูปของคะแนนตัวอักษร หรือค่าระดับคะแนนที่นำมาคิดคะแนนผลการเรียน หรือคำนวณค่า ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

“ผลลัพธ์การเรียนรู้” หมายความว่า ความรู้ ทักษะ และเจตคติที่เกิดจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย และประสบการณ์บุคคลที่สั่งสมไว้ ที่เทียบได้ตามมาตรฐาน ผลการเรียนรู้ของแต่ละระดับคุณวุฒิตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ซึ่งสามารถวัด และประเมินได้โดยวิธีการต่าง ๆ

“การเทียบโอนผลลัพธ์การเรียนรู้” หมายความว่า ความสามารถหรือสมรรถนะที่ได้จาก การศึกษาทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย จากมหาวิทยาลัยหรือจาก สถาบันอื่น ๆ ในระดับการศึกษาที่เทียบเท่าระดับการศึกษา ที่ผู้เรียนประสงค์จะเข้าศึกษามาเทียบกับรายวิชา ในหลักสูตรเพื่อให้ได้หน่วยกิต โดยเป็นไปตามข้อบังคับหรือประกาศของมหาวิทยาลัย

“การเทียบโอนประสบการณ์” หมายความว่า การนำผลลัพธ์การเรียนรู้มาขอเทียบกับเนื้อหา สารสำคัญของรายวิชาต่าง ๆ ของการเรียนในระบบตามหลักสูตรเพื่อให้ได้หน่วยกิต โดยผู้เรียนสามารถแสดงได้ว่ามี ความรู้ ทักษะ และเจตคติของตนเอง พร้อมทั้งมีหลักฐานซึ่งแสดงว่าผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ตรงตามวัตถุประสงค์ หรือผลลัพธ์การเรียนรู้ ที่กำหนดในรายวิชาหรือชุดวิชาของหลักสูตรที่ผู้เรียนศึกษาอยู่ หรือประสงค์จะศึกษา ซึ่งควรได้รับการประเมินผลการเรียนรู้ เพื่อเทียบโอนประสบการณ์ที่มีเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต และไม่ต้องศึกษาซ้ำในเนื้อหาสาระที่ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะมาก่อนแล้ว ทั้งนี้ การเทียบโอนประสบการณ์ให้ เป็นไปตามหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่การศึกษาในระบบ ที่ได้กำหนดไว้ตาม ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้ ทักษะ และ ประสบการณ์ ตามหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย และข้อแนะนำเกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่ดีในการเทียบ โอนผลการเรียนระดับปริญญา

“รายวิชา” หมายความว่า รายวิชาที่มหาวิทยาลัยเปิดสอนโดยคณะ มีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๑ หน่วยกิต แต่ไม่เกิน ๔ หน่วยกิต

“ชุดวิชา” หมายความว่า กลุ่มวิชาที่มหาวิทยาลัยเปิดสอนโดยคณะ มีจำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า ๔ หน่วยกิต โดยแต่ละชุดวิชามีเป้าหมายในการพัฒนาสมรรถนะของผู้เรียนอย่างชัดเจน

“ผู้เรียน” หมายความว่า ผู้ที่ขึ้นทะเบียนเป็นผู้เรียนในระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

“หลักสูตรระยะยาว” หมายความว่า หลักสูตรระดับอนุปริญญาหรือระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย

“หลักสูตรระยะสั้น” หมายความว่า หลักสูตรในระดับประกาศนียบัตร วุฒิบัตร สัมฤทธิ์บัตร ที่ต่ำกว่าอนุปริญญา

“ประกาศนียบัตร” หมายความว่า เอกสารรับรองผลการสำเร็จการศึกษาของผู้เรียนในระบบ คลังหน่วยกิต จากการเรียนที่ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน่วยกิต

“สัมฤทธิ์บัตร” หมายความว่า เอกสารรับรองผลการสำเร็จการศึกษาของผู้เรียน ในระบบคลัง หน่วยกิต จากการเรียนที่ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต

“หนังสือรับรอง” หมายความว่า เอกสารรับรองผลการสำเร็จการศึกษาของผู้เรียน ในระบบคลัง หน่วยกิต จากการเรียนที่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต

“ใบรายงานผลการศึกษา” หมายความว่า เอกสารแสดงผลการศึกษาที่ออกให้สำหรับผู้เรียน ที่สำเร็จการศึกษาในรายวิชาหรือชุดวิชาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า มหาวิทยาลัย สถาบัน วิทยาลัย หรือหน่วยงานที่เรียกชื่อ อื่นที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา ที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งสถานศึกษาระดับอุดมศึกษานั้น ๆ ที่มีการ จัดการศึกษาในระดับอุดมศึกษา

ข้อ ๔ การดำเนินงานระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย มีวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

(๑) ส่งเสริม สนับสนุน ให้ผู้เรียนมีการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยไม่กำหนดอายุ เชื่อมโยงทั้งการศึกษา ในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

(๒) ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถสะสมผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้ ที่ได้รับการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย และจากประสบการณ์บุคคลไว้ในคลังหน่วยกิต

ข้อ ๕ ระบบคลังหน่วยกิต มีหลักการดังต่อไปนี้

(๑) ผู้เรียนสามารถนำผลการเรียน และผลลัพธ์การเรียนรู้ ความสามารถ หรือสมรรถนะมาเทียบหน่วยกิต และ สะสมในคลังหน่วยกิตได้ตามหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญา เข้าสู่การศึกษาในระบบตาม ประกาศของมหาวิทยาลัย

(๒) ผู้เรียนสามารถสะสมผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้ ความสามารถ หรือสมรรถนะในคลัง หน่วยกิตได้โดยไม่จำกัดอายุ และคุณวุฒิของผู้เรียน ระยะเวลาในการสะสมหน่วยกิต และระยะเวลาในการเรียน ทั้งนี้ การสะสมผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้ในคลังหน่วยกิต องค์ความรู้ของแต่ละศาสตร์อาจจะมีลักษณะ เฉพาะที่ขึ้นอยู่กับระยะเวลาที่กำหนดในตัวเอง ซึ่งขึ้นอยู่กับบริบทของศาสตร์นั้น ๆ ที่อาจจะต้องมีระยะเวลา เป็นตัวกำหนดในการปรับเปลี่ยนองค์ความรู้

(๓) ผู้ที่ต้องการพัฒนาความรู้และสมรรถนะเฉพาะทางหรือต้องการเปลี่ยนอาชีพ สามารถรับการ ฝึกอบรมจากหน่วยงานและเป็นหลักสูตรที่ได้รับการรับรองโดยหน่วยงานที่เป็นที่ยอมรับในวิชาชีพนั้น จะถือว่า หลักสูตรนั้นได้รับการรับรอง แต่ในกรณีที่หลักสูตรยังไม่ได้ได้รับการรับรองจะต้องนำผลลัพธ์การเรียนรู้มาเทียบ อีกครั้งหนึ่งเพื่อสะสมหน่วยกิตในคลังหน่วยกิต

(๔) ผู้เรียนสามารถลงทะเบียนเรียนและสะสมหน่วยกิตได้ตลอดชีวิต โดยไม่มีเงื่อนไขของระยะเวลาในการ สะสมและระยะเวลาในการศึกษา

(๕) ผู้เรียนสามารถลงทะเบียนเรียนและสะสมหน่วยกิตในสถาบันอุดมศึกษามากกว่าหนึ่งแห่งได้

ข้อ ๖ ผู้เรียนในระบบคลังหน่วยกิตมีคุณลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) เป็นบุคคลทั่วไป โดยไม่จำกัดคุณวุฒิ เพศ และอายุ

(๒) ในกรณีที่ผู้ที่จะเข้าศึกษาระดับอนุปริญญาหรือปริญญาตรีในระบบคลังหน่วยกิต จะต้อง มีสมรรถนะที่แสดงถึงองค์ความรู้ ที่สามารถเทียบได้กับองค์ความรู้ในระดับชั้นของอนุปริญญาหรือปริญญาตรีใน ศาสตร์นั้น ๆ ซึ่งเป็นองค์ความรู้ที่สามารถวัดและประเมินผลได้

(๓) ต้องการเพิ่มพูนความรู้ โดยเข้าศึกษาในรายวิชาต่าง ๆ หรือหลักสูตรระยะสั้น ในระดับประกาศนียบัตร วุฒิบัตร สัมฤทธิ์บัตร ที่ต่ำกว่าระดับอนุปริญญา โดยมีคุณสมบัติตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๗ การสะสมหน่วยกิตในคลังหน่วยกิตตามข้อบังคับนี้ ให้สามารถสะสมได้ทั้งผลการเรียนจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย และจากประสบการณ์บุคคล โดยสามารถดำเนินการในรูปแบบต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

(๑) การเรียนรายวิชา หรือหลักสูตรต่าง ๆ ที่จัดการเรียนการสอนโดยสถาบันอุดมศึกษา ที่ได้รับการรับรองจากคณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

(๒) การฝึกอบรมของหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน หรือสถาบันทางการศึกษาอื่น ๆ ที่ผ่านการประเมินโดยมหาวิทยาลัยว่าเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการจัดการศึกษาที่ได้กำหนดไว้

(๓) การเทียบโอนประสบการณ์ที่ได้จากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัยและประสบการณ์บุคคล

ข้อ ๘ หลักสูตรในระบบคลังหน่วยกิต ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี ให้กระทำได้เมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษา พิจารณารับทราบการจัดการเรียนการสอนระบบคลังหน่วยกิตระดับมหาวิทยาลัยตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องเป็นหลักสูตรในสาขาวิชาที่คณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบการเปิดดำเนินการหลักสูตรแล้ว

(๒) กรณีที่เป็นหลักสูตรที่มืองค์กรวิชาชีพ ต้องเป็นหลักสูตรที่องค์กรวิชาชีพนั้น ๆ ให้การรับรองแล้ว และหากนำมาดำเนินการในระบบคลังหน่วยกิตต้องแจ้งให้องค์กรวิชาชีพรับทราบอีกครั้งหนึ่ง

(๓) มีระเบียบ ข้อบังคับในการเทียบโอนผลการเรียน และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่รวมถึงการเทียบโอนประสบการณ์ รวมทั้งมีหลักเกณฑ์ กลไก และวิธีการในการประเมินผลการเรียน ผลลัพธ์การเรียนรู้และประสบการณ์บุคคลของผู้เรียนที่ชัดเจน และสอดคล้องตามหลักเกณฑ์การเทียบโอน ผลการเรียนรู้ระดับปริญญาเข้าสู่วการศึกษาในระบบ

(๔) ให้กองบริการการศึกษาเป็นหน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการในระบบคลังหน่วยกิต เพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำผู้เรียน และดำเนินการให้มีการสะสมหน่วยกิตตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๕) การดำเนินการหลักสูตรต้องมีการดำรงไว้ซึ่งคุณภาพมาตรฐาน และมีการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

ข้อ ๙ ให้มีคณะกรรมการจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

(๑) อธิการบดี เป็นประธาน

(๒) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เป็นรองประธาน

(๓) คณบดีทุกคณะ เป็นกรรมการ

(๔) ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นกรรมการ

(๕) ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา เป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้เจ้าหน้าที่กองบริการการศึกษาจำนวนไม่เกินสองคน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง มีหน้าที่และอำนาจกำหนดระบบ กลไก กลยุทธ์ กำกับติดตาม ตรวจสอบและควบคุมคุณภาพมาตรฐาน ให้เป็นไปตามที่ข้อบังคับกำหนด ทั้งนี้อาจแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านต่าง ๆ อันอยู่ภายใต้ หน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการได้

ข้อ ๑๐ ให้คณะกรรมการจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิต มีหน้าที่และอำนาจดำเนินการในระบบคลังหน่วยกิต ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำหลักสูตรระยะสั้นหรือระยะยาวในระบบคลังหน่วยกิต ตั้งแต่การรับเข้าศึกษา ให้คำแนะนำ การพิจารณาการลงทะเบียน การประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ การเทียบโอนผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ การเทียบโอนประสบการณ์ การสะสมหน่วยกิต การวัดและประเมินผล และการให้ปริญญา โดยคำนึงถึงผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่เหมาะสม

ทั้งนี้การจัดทำหลักสูตรระยะยาวให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา ส่วนหลักสูตรระยะสั้นหรือรายวิชาให้เสนอสภาวิชาการ โดยให้องศมรณณะหรือผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ โดยมีจำนวนชั่วโมงในการเรียนที่สามารถเทียบเป็นหน่วยกิตได้และมีระบบการวัดและประเมินผลที่ชัดเจน เพื่อประโยชน์ในการเทียบโอนผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ และการเทียบโอนประสบการณ์ในการสะสมหน่วยกิต

(๒) จัดการเรียนการสอนในรายวิชา หรือหลักสูตรในระบบคลังหน่วยกิตตาม (๑)

(๓) วัดและประเมินผลการศึกษาให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน หรือเทียบเท่ากับการวัดและประเมินผลการศึกษาสำหรับนักศึกษาตามข้อบังคับ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัย

(๔) ประกันคุณภาพให้มีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับการจัดการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิต ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา และให้มีการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง มีการรายงานต่อสภามหาวิทยาลัย และแจ้งต่อสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อนำผลการประกันคุณภาพมาใช้ในการปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการดำเนินงานในระบบคลังหน่วยกิต ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น

ข้อ ๑๑ การลงทะเบียนเรียนและการสะสมหน่วยกิต มีหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้เรียนสามารถลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่มหาวิทยาลัยเปิดสอน

(๒) ผู้เรียนสามารถลงทะเบียนเรียนและสะสมหน่วยกิตในสถาบันอุดมศึกษาหลายแห่งได้

(๓) การสะสมหน่วยกิตจากการลงทะเบียนเรียนให้ผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัย สามารถสะสมหน่วยกิตไว้ในคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัยได้ ให้มหาวิทยาลัยสะสมหน่วยกิตของผู้เรียนที่มีผลการเรียนของสถาบันอุดมศึกษาที่มีบันทึกข้อตกลงร่วมกันกับมหาวิทยาลัยไว้ในคลังหน่วยกิตได้

(๔) การสะสมหน่วยกิตที่ได้จากการเทียบโอนประสบการณ์ที่ ให้ดำเนินการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้จากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย และประสบการณ์บุคคล โดยให้มหาวิทยาลัยกำหนดให้มีระบบและกลไกในการประเมิน ซึ่งการประเมินต้องมีหลักเกณฑ์และวิธีการที่ชัดเจน สมเหตุสมผล เชื่อถือได้ มีความโปร่งใส และมีมาตรฐานเดียวกัน ทั้งนี้ ต้องปฏิบัติให้สอดคล้องตามหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่วิจัยการศึกษาในระบบ และข้อแนะนำเกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่ดีในการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญา ซึ่งผู้เรียนสามารถยื่นขอเทียบโอนประสบการณ์ในสถาบันอุดมศึกษาทุกแห่งได้ ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยต้องดำเนินการประเมินผลการเรียน ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้จากประสบการณ์ และสะสมหน่วยกิตให้แก่ผู้เรียนตามข้อบังคับและประกาศของมหาวิทยาลัยที่กำหนดไว้

ข้อ ๑๒ สิทธิของผู้เรียน มีดังต่อไปนี้

(๑) ได้รับการกำหนดรหัสประจำตัวผู้เรียนและบัตรประจำตัวผู้เรียน

(๒) ใช้บริการของมหาวิทยาลัยได้ โดยการชำระค่าธรรมเนียมนั้น ให้เป็นไปตามระเบียบ ประกาศ และข้อกำหนดของมหาวิทยาลัยที่บังคับใช้กับนักศึกษาโดยอนุโลม

(๓) เมื่อผู้เรียนได้ศึกษาในรายวิชาหรือชุดวิชาสำเร็จตามเงื่อนไขแล้ว สามารถสะสมหน่วยกิตของรายวิชาหรือชุดวิชาในระบบคลังหน่วยกิตระดับอนุปริญญา หรือปริญญาตรี ที่กำหนดให้เทียบได้กับรายวิชาหรือชุดวิชาที่เปิดสอนสำหรับนักศึกษา และอาจขอเทียบโอนผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้จากระบบคลังหน่วยกิตได้

ข้อ ๑๓ การวัดและการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียนต้องมีมาตรฐานเทียบได้กับหลักสูตรในสาขา หรือกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติกับผู้เรียนในระบบชั้นเรียนปกติ โดยให้มหาวิทยาลัยบันทึกผลการเรียน และผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียนในระบบคลังหน่วยกิต โดยดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) กรณีที่ผู้เรียนได้รับหน่วยกิตจากการเทียบโอนประสบการณ์ ให้บันทึกตามวิธีประเมินผลการเรียนรู้ โดยไม่ให้ระดับคะแนนตัวอักษรหรือค่าระดับคะแนน และไม่นำมาคิดคะแนนผลการเรียน หรือคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(๒) กรณีผู้เรียนได้รับหน่วยกิตจากการลงทะเบียนเรียนในรายวิชาหรือชุดวิชาต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย หรือจากสถาบันอุดมศึกษาที่มีบันทึกข้อตกลงร่วมกัน ให้บันทึกผลการเรียนตามระดับคะแนนตัวอักษรหรือค่าระดับคะแนนที่สอบได้ และสามารถนำมาคิดคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

(๓) กรณีผู้เรียนได้รับหน่วยกิตจากการลงทะเบียนเรียนในสถาบันอุดมศึกษาหลายแห่ง และนำผลการเรียนมาเทียบโอนเพื่อสะสมหน่วยกิต ให้บันทึกผลการประเมินเป็นตัวอักษร และไม่นำมาคิดคะแนนผลการเรียน หรือคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

การดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามข้อบังคับ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ อัตราค่าธรรมเนียมในระบบคลังหน่วยกิตสำหรับผู้เรียนตามข้อบังคับนี้ ให้เป็นไปตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๕ การให้คุณวุฒิและปริญญา มีดังต่อไปนี้

(๑) กรณีผู้เรียนที่เข้าศึกษาเพื่อเพิ่มพูนความรู้จากการฝึกอบรม หรือผ่านการเรียนในรายวิชา สามารถได้รับหนังสือรับรอง สัมฤทธิ์บัตร หรือประกาศนียบัตรในระบบคลังหน่วยกิต ตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) กรณีที่ผู้เรียนเข้าศึกษาในหลักสูตรระดับอนุปริญญา หรือปริญญาตรี จะได้รับคุณวุฒิดังกล่าวจากมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๒.๑) ผู้เรียนจะสำเร็จการศึกษาได้เมื่อเรียนและสะสมหน่วยกิตได้ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่ผู้เรียนขอสำเร็จการศึกษา โดยมีผลการเรียนและค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒.๒) มหาวิทยาลัยจะเป็นผู้คิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้แก่ผู้เรียนเพื่อสำเร็จการศึกษา โดยผู้เรียนต้องลงทะเบียนเรียนในหมวดวิชาเฉพาะไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๔ ของจำนวนหน่วยกิตรวม ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่ผู้เรียนขอสำเร็จการศึกษา

(๒.๓) การให้อนุปริญญาหรือปริญญาตรีแก่ผู้เรียนในระบบคลังหน่วยกิต ต้องระบุว่าสำเร็จการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิตไว้ในใบรายงานผลการศึกษา

(๒.๔) ผู้เรียนในระบบคลังหน่วยกิต มีสิทธิได้รับเกียรติคุณ ให้เป็นไปตามข้อบังคับที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดไว้

ข้อ ๑๖ ให้มหาวิทยาลัยจัดให้มีฐานข้อมูลทะเบียนรายบุคคลในระบบคลังหน่วยกิต เพื่อเป็นคลังหน่วยกิตสำหรับบันทึกผลการเรียนและการสะสมหน่วยกิตของผู้เรียน ที่พร้อมรับการตรวจสอบและต้องรายงานผลให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาทราบทุกสิ้นปีการศึกษา โดยสามารถเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลกลางของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อให้สามารถรายงานผลดังกล่าวในระบบออนไลน์ได้

การดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบประกันคุณภาพของหลักสูตรที่มีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับการจัดการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิตตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยมีองค์ประกอบในการประกันคุณภาพอย่างน้อย ๖ ด้าน ดังต่อไปนี้

- (๑) องค์ประกอบที่ ๑ การกำกับมาตรฐาน
- (๒) องค์ประกอบที่ ๒ บัณฑิต
- (๓) องค์ประกอบที่ ๓ นักศึกษา
- (๔) องค์ประกอบที่ ๔ อาจารย์
- (๕) องค์ประกอบที่ ๕ หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน
- (๖) องค์ประกอบที่ ๖ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ข้อ ๑๗ ผู้เรียนต้องปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาของมหาวิทยาลัยที่ได้กำหนดไว้

ข้อ ๑๘ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ หรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการตามข้อบังคับนี้ ให้คณะกรรมการจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิตเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายวิชัย ศรีขวัญ)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิต พ.ศ. ๒๕๖๔

หลักการ

ให้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิต พ.ศ. ๒๕๖๔

เหตุผล

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิตระดับปริญญาตรี ซึ่งสอดคล้องกับประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง แนวทางการดำเนินงานระบบคลังหน่วยกิตระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ และกฎหมายว่าด้วยการจัดการศึกษาแห่งชาติ เพื่อการพัฒนาระบบการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย และเพื่อให้ผู้เรียนสามารถสะสมผลการเรียนเป็นระบบคลังหน่วยกิตที่เน้นสมรรถนะและความสามารถอื่น ซึ่งเป็นการเชื่อมโยงการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย รวมทั้งเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต อันเป็นประโยชน์แก่ผู้เรียน จึงจำเป็นต้องออกข้อบังคับนี้



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
ว่าด้วยการรับจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยการรับจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ ในส่วนที่เกี่ยวกับการคืนค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้มีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น ตามสถานการณ์ในปัจจุบันที่มีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ซึ่งมีผลกระทบต่อการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย รวมทั้งกรณีต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๔ จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยการรับจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๒ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยการรับจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๒ เงินที่มหาวิทยาลัยได้รับไว้ตามระเบียบนี้ จะไม่คืนให้กับนักศึกษาไม่ว่ากรณีใด ๆ เว้นแต่

(๑) กรณีเก็บซ้ำซ้อน

(๒) มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเกินกว่าอัตราที่กำหนด

(๓) กรณีที่มีเหตุผลอันจำเป็นที่มหาวิทยาลัยไม่อาจจัดการเรียนการสอนที่กำหนดไว้ตามปกติ

(๔) ต้องดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาล

(๕) กรณีมีเหตุผลและความจำเป็นตามที่อธิการบดีเห็นสมควร

เมื่อคืนเงินแก่นักศึกษาแล้วให้อธิการบดีรายงานสภามหาวิทยาลัยทราบโดยเร็ว”

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายวิชัย ศรีขวัญ)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
ว่าด้วยการรับจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๖๔

หลักการ

แก้ไขเพิ่มเติมระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยการรับจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ ในส่วนที่เกี่ยวกับการค้ำค่าธรรมเนียมการศึกษา (แก้ไขเพิ่มเติมข้อ ๑๒)

เหตุผล

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยการรับจ่ายเงิน ค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ ในส่วนที่เกี่ยวกับการค้ำค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้มีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้นตามสถานการณ์ในปัจจุบันที่มีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ซึ่งมีผลกระทบต่อการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย รวมทั้งกรณีต้องดำเนินการให้สอดคล้อง กับนโยบายรัฐบาล จึงจำเป็นต้องออกระเบียบนี้



**ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
ว่าด้วยการรับจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๔)
พ.ศ. ๒๕๖๔**

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยการรับจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๓ ในส่วนที่เกี่ยวกับการคืนค่าธรรมเนียมการศึกษาให้มีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น ตามสถานการณ์ในปัจจุบันที่มีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ซึ่งมีผลกระทบต่อการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย รวมทั้งกรณีต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๔ จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยการรับจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๑ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยการรับจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๑ เงินที่มหาวิทยาลัยได้รับไว้ตามระเบียบนี้ จะไม่คืนให้กับนักศึกษาไม่ว่ากรณีใด ๆ เว้นแต่

(๑) กรณีเก็บซ้ำซ้อน

(๒) มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเกินกว่าอัตราที่กำหนด

(๓) กรณีที่มีเหตุผลอันจำเป็นที่มหาวิทยาลัยไม่อาจจัดการเรียนการสอนที่กำหนดไว้ตามปกติ

(๔) ต้องดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาล

(๕) กรณีมีเหตุผลและความจำเป็นตามที่อธิการบดีเห็นสมควร

เมื่อคืนเงินแก่นักศึกษาแล้วให้อธิการบดีรายงานสภามหาวิทยาลัยทราบโดยเร็ว”

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายวิชัย ศรีขวัญ)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
ว่าด้วยการรับจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๔)
พ.ศ. ๒๕๖๔

หลักการ

แก้ไขเพิ่มเติมระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยการรับจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๓ ในส่วนที่เกี่ยวกับการคืนค่าธรรมเนียมการศึกษา (แก้ไขเพิ่มเติมข้อ ๑๑)

เหตุผล

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยการรับจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๓ ในส่วนที่เกี่ยวกับการคืนค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้มีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้นตามสถานการณ์ในปัจจุบันที่มีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ซึ่งมีผลกระทบต่อการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย รวมทั้งกรณีต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล จึงจำเป็นต้องออกระเบียบนี้
